



*Kokouksesta ei tee onnistunutta se, mitä kokouksessa tapahtuu, vaan se, mitä kokouksen jälkeen sen ansiosta tapahtuu.*

**Aika:** 15.1.2018 klo 19:00  
**Paikka:** Domus Gaudiumin osakuntatilat, Leppäsuonkatu 11, 00100 Helsinki  
**Paikalla:** Rahikainen Sofia, hallituksen puheenjohtaja  
Relander Camilla, sihteeri  
Ahola Olli  
Elfving Iina  
Jussila Aapo  
Käki Jenni-Maria  
Mankinen Eerika

## 1. Kokouksen alkutoimet

**Asia:** Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen.

**Esitys:** Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 19.00. Paikalla 6 hallituksen jäsentä 9:stä jäsenestä. Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Lisättiin esityslistaan kohta 3. Kuulumiskierros. Hyväksyttiin esityslista muutoksin kokouksen työjärjestykseksi.

## 2. Edellisen hallituksen kokouksen pöytäkirja

**Asia:** Kierrätetään edellisen kokouksen pöytäkirja hallituksen jäsenten luettavana. Hallituksen jäsen voi jättää eriävän mielipiteensä edellisessä kokouksessa käsiteltyyn asiaan viimeistään tässä vaiheessa.

**Päätös:** Kolmen (3) edellisen kokouksen pöytäkirjat kiersivät kokouksen aikana läsnäolijoilla.



## 3. Kuulumiskierros

**Käsittely:** Sofialla on ollut kiireinen ja monivaiheinen viikonloppu, mutta muuten menee kivasti. Jenni on ollut maakunnassa tupareissa ja tutustunut Inkeröisten yöelämään, jota ei kuulemma ollut. Talvi yllätti kuraattorin. Iina on ollut viime aikoina sairaana, mutta tervehtyy pikkuhiljaa. Iinalla on huomenna ensimmäistä kertaa oma vastaanotto Kallion terveystieteiden keskuksessa. Eerika on ollut maakunnassa koko loman, gradu on edistynyt viidellä (5) sivulla. Camillalle ei kuulu mitään uutta, edellisperjantain abipäivä ja abisitsit menivät mukavasti ja niitä oli kiva olla järkkäämässä. Ollilla loma oli ja loma meni, viime päivät on mennyt toimintasuunnitelman kanssa touhutessa. Aapo on yrittänyt lukea tenttiin, mikä on hänen mielestään kovin tylsää. Muuten menee tavalliseen tapaan.

Olli Ahola saapui kokoukseen ajassa 19.05 tämän asian käsittelyn aikana. Paikalla 7 hallituksen jäsentä.

## 4. Ilmoitusasiat

### a. Saapunut posti

- Joulukortit Wiipurilaiselta, Hämmäläiseltä ja Satakuntalaiselta osakunnalta, Turun yliopiston Savo-Karjalaiselta Osakunnalta, Aalto-yliopiston Sähköinsinöörikillalta ja Korp! Sororitas Estoniaelta.
- Kutsu vuosijuhliin Teologian Ylioppilaiden Tiedekuntayhdistykseltä, juhlaa vietetään 6.2.
- Kutsu vuosijuhliin Pohjois-Pohjalaiselta Osakunnalta, juhlaa vietetään 10.2.
- Kutsu vuosijuhliin Korp! Sororitas Estoniaelta, juhlaa vietetään 16.-18.2.
- Kutsu vuosijuhliin Karjalaiselta Osakunnalta, juhlaa vietetään 17.2.
- Kutsu vuosijuhliin Yliopiston farmasiakunnalta, juhlaa vietetään 17.2.
- Kutsu vuosijuhliin Vasa Nationilta, juhlaa vietetään 24.2.
- Kutsu vuosijuhliin Östra Finlands Nationilta, juhlaa vietetään 24.2.
- Kaksi (2) numeroa Eteläsuomalainen -lehteä; 2/2017 ja 3/2017
- Turun Yliopiston Savo-Karjalaisen Osakunnan jäsenlehden numero 2/2017
- Teatteri Vantaan, Teatteri Avoimet Ovet ja Orionin kevään ohjelmistot
- Orilammen majan mainos

### b. Menneet tapahtumat

- 13.12. Hallituksen kokous, 7 kyölaista
- 13.12. Hallituksen pikkujoulut, 5 kyölaista
- 14.12. HTK:n siivouspäivä, 2 kyölaista
- 15.12. Konserttiekskursio, jouluoratorio, 2 kyölaista

---

**Postiosoite:**

Leppäsuonkatu 11  
00100 Helsinki

**Pankkiyhteys:**

Nordea  
FI212713000082804

**Kotisivut:**

<http://kymenlaaksonosakunta.fi>  
**Y-tunnus:** 2571124-7



- 19.12. Hallituksen kokous, 7 kyolaista
- 20.12. Henkilökunnan virkistäytyminen, 10 kyolaista
- 26.12. Tapsan tanssit, pohjois-Kymenlaaksossa 6 kyolaista, etelä-Kymenlaaksossa 8 kyolaista
- 31.12. Osakuntien Golden party, uudenvuoden sitsit, osallistui 87 henkilöä, joista 13 kyolaista
- 12.1. Abipäivä & abisitsit, osallistui 48 henkilöä, joista 34 pohjois-Kymenlaakson abiturientteja ja 13 kyolaista.

## 5. Hallituksen järjestäytyminen

**Asia:** Sovitaan yhdessä hallituksen kokouskäytännöistä, hallitukselle budjetoidun määrärahan käytöstä ja hallituksen jäsenten rooleista.

**Esitys:** Hallituksen kokouksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja lähettämällä esityslistan nähtäväksi kaikille hallituksen jäsenille viimeistään edellisenä päivänä hallituksen kokouksesta. Lisäksi hallituksen kokousten ajankohdat ilmoitetaan osakunnalle osakunnan nettisivuilta löytyvässä tapahtumakalenterissa. Sovitaan jokaiselle hallituksen jäsenelle yksi vastuualue tai projekti, jota edistää vuoden aikana. Sovitaan henkilökohtaisista tapaamisista hallituksen jäsenten ja hallituksen puheenjohtajan välillä.

**Päätös:** Sovittiin hallituksen kokouskäytännöistä, palvelinkäytännöistä ja hallitustyöskentelystä. Päätettiin, että hallituksen kokousten asia- ja/tai esityslistat julkaistaan viimeistään päivää ennen kokousta. Hallituksen kokouksiin ei tulosteta paperisia asia- ja esityslistoja. Pyritään, että jokainen hallituksen jäsen emännöi vähintään yhden hallituksen kokouksen vuoden aikana kotonaan. Kokouspaikkana voidaan käyttää myös DGO:ta. Varataan hallituksen virkistysbudjetista keskimäärin 8€/kokous tarjoiluun, hallituksen vaihtokaronkka pidetään omakustanteisena. Perustetaan hallitukselle Facebook-ryhmän lisäksi WhatsApp-ryhmä. Päätettiin, että hallituksen jäsenten perinteinen kakkusakkotapa myöhästymisen johdosta muutetaan 5€ sakoksi, joka tulee suorittaa osakunnan valitseman hyväntekeväisyyskohteen hyväksi. Sovitaan hallituksen jäsenille oma vastuualue tai projekti omien mielenkiinnonkohteiden mukaan, jota he edistävät vuoden aikana. Puheenjohtaja tapaa hallituksen jäseniä henkilökohtaisesti alkuvuoden aikana, ja näissä tapaamisissa käydään läpi mahdollisia vastuualueita ja projekteja hallituksen jäsenille. Tarkemmin näistä vastuualueista sovitaan näiden keskustelujen jälkeen.



## 6. Vuotuspäätökset

**Asia:** Osakunnan säännöissä ei ole viitattu oikein kaikkiin osakunnan kokousten aikaisemmin hyväksymiin sääntöjä alemman asteisiin dokumentteihin.

**Esitys:** Tehdään hallituksen vuotuspäätös siitä, että kaikki osakunnan kokousten aiemmin hyväksymät sääntöjä alemman asteiset ohjesäännöt ja muut ohjeistukset ovat voimassa sellaisenaan vuoden 2018 ajan.

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaan.

## 7. Talous

**Asia:** Sihteeri kertoo taloudenhoitajan puolesta viimeaikaisista tapahtumista talouden saralla. Tilikartta on päivitetty palvelimelle vuoden 2017 tammikuun osakunnan kokouksessa tehdyn muutoksen mukaisesti. Kotka varannut toiminta-avustuksena KyOlle 400e hakemuksen myöhästymisestä huolimatta.

**Päätös:** Tilillä on noin 2250€. Abipäivän bussi on maksettu. Ensimmäinen vuosijuhlien sponsori on maksanut sponsorointinsa tilille. Tilinpäätöstä valmistellaan ja talousvaliokunta tarkastaa kuitit 21.1.

## 8. HTK-asiat

**Asia:** Hallituksessa istuvat HTK:n jäsenet kertovat viimeaikaisista huoneistoasioista.

**Päätös:** HTK:n vuoden 2018 ensimmäinen kokous on seuraavalla viikolla. Ei terveisiä.

## 9. HYY-asiat

**Asia:** Hallituksessa istuvat Osakuntalaisen Unionin edustajat ja HYYn edustajiston jäsenet kertovat viimeaikaisista HYY-asioista.

**Päätös:** HYY:n jäsenmaksu laskee yhdellä (1) eurolla kevätlukukaudella 2019.



## 10. Toimintasuunnitelma

**Asia:** Toiminnanohjaaja esittelee toimintasuunnitelman vuodelle 2018.

**Esitys:** Esitetään toimintasuunnitelmaa vuodelle 2018 hyväksyttäväksi osakunnan tammikuun kokoukselle.

**Päätös:** Päätettiin tehdä toimintasuunnitelmaan seuraavat muutokset:

- Lisätään kappaleen 3. Kokoukset, seitsemännelle riville virke: "Hallituksen kokouksista tiedotetaan osakunnan internetsivuilla sijaitsevassa tapahtumakalenterissa."
- Poistetaan kappaleen 4. Viikoittaiset tapahtumat alaotsikko 4.1. Toiminnan kuvaus
- Muutetaan kappaleen 5. Kerhot, alakappaleen 5.1. Tavoitteet viimeinen virke muotoon "--, eikä ylläpitää kerhoja muodon vuoksi"
- Jatketaan kappaleen 6. Kulttuuri, alakappaleen 6.2. Keinot viimeistä virkettä seuraavasti: "--, jonka kautta saaduilla tuloksilla voidaan organisoida osakuntalaisia kiinnostavaa kulttuuritoimintaa"
- Poistetaan kappaleen 6. Kulttuuri, alakappaleen 6.3. Toiminnan kuvaus viidenneltä riviltä virke "Touko-kesäkuulla järjestetään myös emännän kevätretki"
- Muutetaan kappaleen 7. Liikunta, alakappaleen 7.3. Toiminnan kuvaus ensimmäisen virkkeen vuosiluku 2017 vuosilukuun 2018.
- Poistetaan kappaleen 8 Retket, vierailut ja ekskursion ensimmäisestä virkkeestä määre "luonnon helmaan".
- Muutetaan kappaleen 8. Retket, vierailut ja ekskursion toiselta riviltä määre "vanhaan Kouvolaan" muotoon "ydin-Kouvolaan"
- Muutetaan kappaleen 8. Retket, vierailut ja ekskursion riviltä neljä alkava virke muotoon "Osakunnan tammikuun kokous järjestetään Helsingin yliopistolla, ja toukokuun kokous yritysvierailun yhteydessä samalla tutustuen isäntänä toimivan yrityksen toimintaan."
- Poistetaan kappaleen 9. Juhlat alakappaleen 9.3. Toiminnan kuvaus yhdeksänneltä riviltä virkkeestä osuus "mahdollisesti yhteistyössä Karjalaisen Osakunnan kanssa"
- Poistetaan kappaleen 11. Muut tapahtumat alakappaleen 11.2. Keinot viidenneltä riviltä osuus "ja muutakin yhteistoimintaa, mm. Laskiaisriehän valmistelut, tehdään yhdessä DGO:n kesken. Maakunnassa järjestetään näyttävä Kymenlaakso sitsaa! -toritapahtuma ja myös mm. Kouvola-sitsejä markkinoidaan isosti osakuntien ulkopuolelle."
- Poistetaan kappaleen 13. Suhdetoiminta alaotsikko 13.2. Keinot sisältöineen.



- Yhdistetään kappaleen 13. Suhdetoiminta alaotsikot 13.1. Tavoitteet ja 13.3. Toiminnan kuvaus sisältöineen yhdeksi alaotsikoksi, joka on 13.1. Toiminnan kuvaus
- Muutetaan kappaleen 14. Hyväntekeväisyys, maakuntatoiminta, ympäristö ja yhdenvertaisuus alakappaleen 14.1. Tavoitteet koko sisältö muotoon "Tavoitteena on edistää yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa KyOn toiminnassa sekä tapahtumissa purkaen syrjiviä rakenteita, varmistuen matalan kynnyksen ja turvallisen ympäristön osallistua kaikkiin tapahtumiin sekä mahdollisuuden saada äänensä kuuluviin osakunnan toiminnan suunnittelussa."
- Muutetaan kappaleen 14. Hyväntekeväisyys, maakuntatoiminta, ympäristö ja yhdenvertaisuus alakappaleen 14.2. Keinot koko sisältö muotoon "Hallituksen puheenjohtaja toimii yhdessä HYYn, HTK:n ja OYV:n kanssa kartoittaakseen konkreettisia toimia yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Osakunnan hallitus valmistelee osakunnan kokoukselle esityksen kohdassa 14.1. mainittujen tavoitteiden edistämiseksi. Osakunnalla järjestetään vapaamuotoisia suunnittelukokouksia, joissa pohditaan toiminnan pitkäaikaista suunnittelua niin, että siihen voisi mahdollisimman moni vaikuttaa."
- Muutetaan kappaleen 14. Hyväntekeväisyys, maakuntatoiminta, ympäristö ja yhdenvertaisuus alakappaleen 14.3. Toiminnan kuvaus riviltä 12 sana "valvovat" muotoon "edistävät"
- Muutetaan Liitteestä 1, Virkailijaluettelo vuosiluku 2017 vuosilukuun 2018
- Muutetaan Liitteestä 1, Virkailijaluettelo varalaulunjohtajista Camilla Relander Pasi Pykälistöön
- Muutetaan Liitteestä 1, Virkailijaluettelo Camilla Relanderin kotikunta Kouvola Anjalankoskeksi
- Lisätään Liitteessä 1, Virkailijaluettelo vaalipäälliköiden Esa-Pekka Helanteen ja Eerika Mankisen tittelit

Esitetään toimintasuunnitelmaa vuodelle 2018 hyväksyttäväksi edellä mainituin muutoksin osakunnan tammikuun kokoukselle. Hyväksytty toimintasuunnitelma pöytäkirjan liitteenä 1.

Iina Elfving poistui ajassa 20.28 tämän asian käsittelyn aikana. Paikalla 6 hallituksen jäsentä.

## 11. Kulkuluvat ja avaimet

**Asia:** Myönnetään kulkulupia ja avaimia osakunnan jäsenille.

---

**Postiosoite:**

Leppäsuonkatu 11  
00100 Helsinki

**Pankkiyhteys:**

Nordea  
FI72 1271 3000 0828 04

**Kotisivut:**

<http://kymenlaaksonosakunta.fi>  
**Y-tunnus:** 2571124-7



**Esitys:** Myönnetään 24h-kulkulupa osakunnan tiloihin kuraattorille, hallituksen puheenjohtajalle, taloudenhoitajalle, isännälle, emännille, toiminnanohjaajalle, HTK:n puheenjohtajalle sekä fuksiohjaajille. Myönnetään klo 7-22 toimiva kulkulupa kaikille muille KyOn virkailijoille. Myönnetään toimiston avain kaikille hallituksen jäsenille, isännälle ja emännille. Siirretään taloudenhoitajan laatikoston avain hallituksen puheenjohtajalta isännälle.

**Päätös:** Päätettiin myöntää toimiston avain myös fuksiohjaajille. Päätettiin kulkuluvista ja avaimista esityksen mukaan edellä mainituin muutoksin. 24h-kulkuluvan vuodelle 2018 saavat seuraavat henkilöt: Ahola Olli, Ahtiainen Salli, Araki Matias, Heikkilä Tiina, Helanne Esa-Pekka, Karhu Simo, Koskinen Anna-Liisa, Käki Jenni-Maria, Rahikainen Sofia ja Relander Camilla. 7-22-kulkuluvan vuodelle 2018 saavat seuraavat henkilöt: Elfving Iina, Hakala Eemil, Jussila Aapo, Mankinen Eerika, Mustapää Tuukka, Pykälistö Pasi, Päkki Marjut, Raimas Ilona, Schumilov Emma ja Vatto Roni. Avaimen toimistoon saavat seuraavat henkilöt: Ahola Olli, Ahtiainen Salli, Araki Matias, Elfving Iina, Heikkilä Tiina, Jussila Aapo, Karhu Simo, Koskinen Anna-Liisa, Käki Jenni-Maria, Mankinen Eerika, Rahikainen Sofia ja Relander Camilla.

## 12. Tulevat tapahtumat

### a. Kevätkauden hallituksen kokousten ja osakunnan kokousten ajankohdat

- Osakunnan kokoukset: 22.2., 15.3., 19.4., 17.5.,
- Hallituksen kokoukset: 31.1. klo 18.00 (Jennin luona), 15.2. klo 17.00 (Sofian luona), 1.3. klo 18.00 (Camillan luona), 19.3. klo 17.00 (Eerikan luona), 4.4. klo 17.00 (Aapon luona), 16.4. klo 17.00 (Ollin luona), 3.5. klo 17.00 (kysytään hostaajaa), 14.5. klo 17.00 (terassihalko)

### b. 85. vuosijuhla

- Ilmoittautuneita 27 henkilöä, ensimmäiset sponsorit saatu.

### c. Muut tulevat tapahtumat

- 18.1. Osakunnan kokous
- 24.1. Studio Ghibli -elokuvailta
- 25.1. Häirintätilanteet järjestötilanteissa -koulutus
- 26.1. Virkailijanvaihtokaronkka
- 26.-27.1. Osakuntaristeily
- 29.1. HYYn puheenjohtajaseminaari



### 13. Muut esille tulevat asiat

#### a. Ansio- ja kunniamerkeistä päättämisen aikataulu

- Annettiin hallitukselle tiedoksi ansio- ja kunniamerkeistä päättämisen aikataulu.

### 14. Kokouksen päättäminen

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 21.29.

Pöytäkirja on tarkastettu Helsingissä \_\_.\_\_.20\_\_.

---

Hallituksen puheenjohtaja  
Sofia Rahikainen

---

Sihteeri  
Camilla Relander

### LIITTEET:

1. Toimintasuunnitelma 2018

### PÄÄTÖKSET:

- Päätettiin yhteisesti hallituksen kokouskäytännöistä, palvelinkäytännöistä ja hallitustyöskentelystä.
- Päätettiin tehdä hallituksen vuotuispäätös siitä, että kaikki osakunnan kokousten aiemmin hyväksymät sääntöjä alemman asteiset ohjesäännöt ja muut ohjeistukset ovat voimassa sellaisenaan vuoden 2018 ajan.
- Päätettiin esittää toimintasuunnitelmaa hyväksyttäväksi osakunnan kokoukselle.
- Päätettiin myöntää 24/7 -kukulupa osakunnan tiloihin vuodelle 2018 seuraaville henkilöille: Ahola Olli, Ahtiainen Salli, Araki Matias, Heikkilä





Tiina, Helanne Esa-Pekka, Karhu Simo, Koskinen Anna-Liisa, Käki Jenni-Maria, Rahikainen Sofia ja Relander Camilla.

- Päätettiin myöntää 7-22 -kukulupa osakunnan tiloihin vuodelle 2018 seuraaville henkilöille: Elfving Iina, Hakala Eemil, Jussila Aapo, Mankinen Eerika, Mustapää Tuukka, Pykälistö Pasi, Päkki Marjut, Raimas Ilona ja Schumilov Emma ja Vatto Roni.
- Päätettiin myöntää toimiston avain seuraaville henkilöille: Ahola Olli, Ahtiainen Salli, Araki Matias, Elfving Iina, Heikkilä Tiina, Jussila Aapo, Karhu Simo, Koskinen Anna-Liisa, Käki Jenni-Maria, Mankinen Eerika, Rahikainen Sofia ja Relander Camilla.